

LOP BaO Oostende-Middelkerke

Lokaal overlegplatform voor het basisonderwijs in Oostende en Middelkerke

GEMEENTELIJK LOP-OVERLEG MIDDELKERKE

Datum: 4 februari 2021
Uur: 9.15 – 11.15
Plaats: via Microsoft Teams wegens Corona

DEELNEMERS

Zie bijlage 1

AGENDA

1. Goedkeuring en opvolging verslag 19 oktober 2020 Gemeentelijk LOP-overleg Middelkerke
2. Inschrijvingen 21-22 gewoon en buitengewoon basisonderwijs
 - Hoe organiseer ik de inschrijvingen voor volgend schooljaar? update
 - Communicatie van capaciteiten en vrije plaatsen :
 - Via [VRINT](#) (= Volle Richtingen Instrument) op de nieuwe website <https://lokaaloverlegplatform.be/> (= voorlopige naam) of
 - Via Excelformulieren
 - LOP-brochure Inschrijvingen 21-22 : o.a. aanpassen schoolgegevens
 - BuO : signalen
3. Organiseren van opendeurdagen, rondleidingen en schoolbezoeken : update 20 januari 2021 <https://www.ontwikkelenindiversiteit.be/post/secundaire-scholen-dichterbij-dan-je-denkt-schoolbezoeken-tijdens-de-coronacrisis>
4. Doelstellingen van de scholen voor de brugfiguur : stand van zaken + hoe ervaren jullie de inzet van de brugfiguur? (Wat is de concrete meerwaarde – welke andere verwachtingen hebben of hadden jullie?)
5. Verkeerseducatie op school (heropstart van aanbod vanuit dienst preventie – zijn er wensen, noden, vragen?) (opstart fietsbib)
6. Kleuterparticipatie
 - Taalscreening in de derde kleuterklas
 - Kleuterparticipatierapporten
 - Kleuteraanwezigheden_per_gemeente_2019_2020
 - Inspiratiegids voor kleuteronderwijzers : Samen werken aan een kwaliteitsvolle kleuterparticipatie (Vlaamse Onderwijsinspectie)
 - <https://www.onderwijsinspectie.be/nl/onze-nieuwe-publicatie-een-inspiratiegids-over-kleuterparticipatie> gebaseerd op
 - Uitgebreid rapport van het onderzoek : <https://www.onderwijsinspectie.be/nl/andere-opdrachten/onderzoeken/onderzoek-kleuterparticipatie>
7. Sociaal tolken en vertalen
8. [Leerbuddy Vlaanderen!](#)
9. Varia

1

DOCUMENTEN

Opgestuurd ter voorbereiding

- het ontwerpverslag van 19 oktober 2020
 - Tijdslijn Inschrijvingen in een school in Middelkerke voor het schooljaar 21-22
 - Conceptnota inschrijvingen 2021-2022 LOP BaO OM
 - Afspraken inschrijven vanop afstand: de inschrijvingen starten in code oranje.
 - Indicatorleerlingen naar vestigingsplaats 2019_2020
 - Indicatorleerlingen_basisonderwijs_2019-2020_Middelkerke
-

BEKNOPT VERSLAG

1. Goedkeuring en opvolging ontwerpverslag Gemeentelijk LOP-overleg Middelkerke 19 oktober 2020

De leden van het Gemeentelijk LOP-overleg Middelkerke keuren het ontwerpverslag van 19 oktober 2020 goed.

2. Inschrijvingen 21-22 gewoon en buitengewoon basisonderwijs

De LOP-deskundige informeert de LOP-partners over de inschrijvingen voor volgend schooljaar 2021-2022.

- Hoe organiseer ik de inschrijvingen voor volgend schooljaar? Update

Toelichting : Inschrijvingen voor volgend schooljaar (2021-2022)

- In fase oranje gebeuren de inschrijvingen, in **basis en secundair onderwijs, op afstand** (digitaal of telefonisch). Respecteer altijd de chronologie van de inschrijvingen.
- Scholen kunnen ouders en (kandidaat-) leerlingen op school ontvangen voor bv. een rondleiding of voor het formaliseren van de inschrijving (bv. handtekenen, welkomstgesprek...). Deze contacten zijn **uitzonderlijk**: als er geen leerlingen op school zijn, op individuele afspraak, met max. 3 personen, volgens de veiligheidsmaatregelen en **enkel voor wie verminderde toegang heeft tot digitale alternatieven**.
- Het **formaliseren** van de inschrijving kan op afstand en **elektronisch**.
- Een inschrijving is definitief als het schoolreglement en het pedagogisch project is ondertekend. Dit kan dit schooljaar op afstand en elektronisch, bijvoorbeeld met een elektronische handtekening, scan of foto van de ondertekening of een akkoordverklaring via een webformulier.

De LOP-partners ontvingen ter voorbereiding van dit agendapunt de documenten *Conceptnota inschrijvingen 2021-2022 LOP BaO OM* en *Afspraken inschrijven vanop afstand*, goedgekeurd door de Algemene Vergadering LOP BaO OM van 28 oktober 2020.

Toelichting : De RA (= Relatieve Aanwezigheid indicatorleerlingen)

De RA wordt berekend op basis van het totaal aantal schoollopende kinderen dat in het referentiegebied woont. Het referentiegebied wordt verdeeld in twee gebieden : de kust en het hinterland. In elk gebied wordt de referentiewaarde bepaald op basis van het gemiddelde percentage indicatorleerlingen die schoollopen in dat gebied.

De LOP-partners ontvingen ter voorbereiding van dit agendapunt de documenten *Indicatorleerlingen naar vestigingsplaats 2019_2020* en *Indicatorleerlingen_basisonderwijs_2019-2020_Middelkerke*.

	2018-2019	2019-2020
Naar fusiegemeente Middelkerke	39,4 %	50%
Streefcijfer vestigingsplaatsen kust	48 %	57%
Streefcijfer vestigingsplaatsen hinterland	20%	40 %

Automatische toekenning van de schooltoeslag door het groeipakket speelt zeker een rol. Ook aan alle andere voorwaarden voor een schooltoeslag is er gesleuteld.

Hoe weten ouders dat ze een schooltoeslag ontvangen?

De schooltoeslag wordt expliciet vermeld op het rekeninguittreksel. Alle begunstigden ontvangen een brief van hun uitbetaler.

Bespreking : De ouders kunnen bellen na de schooluren om hun kind in te schrijven. Aan de ouders wordt niet gevraagd of ze een schooltoeslag ontvangen. **Vanaf drie jaar** kunnen kinderen die **kleuteronderwijs, lager of secundair onderwijs** volgen in een door de **Vlaamse Gemeenschap erkende, gesubsidieerde of gefinancierde onderwijsinstelling** jaarlijks een schooltoeslag krijgen als ze aan de voorwaarden voldoen. Om recht te hebben op een schooltoeslag moet een kind voldoende aanwezig zijn op school. Zie ook : [Aanwezigheden kleuter- en lager onderwijs](#)

Conclusie : De LOP-partners zullen de dubbele contingentering toepassen zoals afgesproken : voor de kust 57% indicatorleerlingen en voor het hinterland 40 % indicatorleerlingen.

- Communicatie van capaciteiten en vrije plaatsen :
 - Via [VRINT](#) (= Volle Richtingen Instrument) op de nieuwe website <https://lokaaloverlegplatform.be/> (= voorlopige naam) of
 - Via Excelformulieren

Toelichting : Met toepassing van paragraaf 1 (= capaciteit bepalen) maakt een schoolbestuur, voor al zijn scholen, de capaciteiten die hij bepaald heeft, bekend aan alle belanghebbenden. Daarnaast bepaalt en communiceert een schoolbestuur minstens op volgende momenten het aantal plaatsen waarin een inschrijving gerealiseerd kan worden, desgevallend per contingent:

- a) voor de start van de voorrangperiode, vermeld in artikel 37quater; (Elke leerling die tot dezelfde leeftijd behoort als een reeds ingeschreven leerling) = vóór 1 maart 2021
- b) voor de start van de voorrangperiode, vermeld in artikel 37septies; (Indicator -en niet-indicatorleerlingen) = vóór 1 maart 2021
- c) na de voorrangperiode, vermeld in artikel 37septies. = na 12 maart 2021

Bespreking : De CODI's van LOP BaO Oostende-Middelkerke hebben gekozen voor VRINT. De basisscholen van Middelkerke kunnen hun capaciteiten en vrije plaatsen registreren via de nieuwe LOP-website zonder extra kosten. Er wordt betaald per LOP.

Conclusie : De LOP-partners kiezen ervoor om hun capaciteiten en vrije plaatsen op capaciteitsbladen (Exceldocumenten) of via hun schoolsoftwarepakket te communiceren aan de LOP-deskundige. De LOP-deskundige stelt de vraag hoe de schoolbesturen voor al hun scholen in Middelkerke de capaciteit die ze hebben bepaald aan alle belanghebbenden bekend zal maken zoals de regelgeving voorschrijft?

- LOP-brochure Inschrijvingen 21-22 : o.a. aanpassen schoolgegevens

Toelichting :

Zie mail van Carla Leber op 19 januari 2021:

Deze voormiddag hadden we een overleg met de scholen van de diverse netten. Terzijde kwam de vraag naar een update van de lopfolder (lager onderwijs). Deze folder wordt door diverse gemeentelijke diensten meegegeven met ouders maar voor enkele scholen zijn contactgegevens gewijzigd. Kan er vanuit het LOP initiatief genomen worden om de folder te herzien en de gegevens te actualiseren? Het digitaal opvragen van de correcte gegevens moet zeker lukken.

Op basis van deze ontvangen mail heeft de LOP-deskundige de LOP-brochure geactualiseerd met de informatie over de inschrijvingen voor volgend schooljaar (21-22) en met de contactgegevens van de scholen naar wie ze vooraf een mail had gestuurd met de vraag om haar de aangepaste contactgegevens te bezorgen.

LOP-afspraken:

- Gemeentelijk LOP-overleg 26 september 2019 : Sibylle zal de LOP-brochure in PDF naar de scholen en Patrick en Tineke versturen. De scholen controleren hun gegevens. Patrick en Tineke geven vanuit het lokaal bestuur een input voor de brochure. Zij zullen ook een drukker contacteren.
- Gemeentelijk LOP-overleg 30 januari 2020 : De druk van de LOP-brochure wordt uitgesteld tot het lokaal bestuur de correcte informatie kan aanleveren voor de LOP-brochure. Het heeft geen zin om de LOP-brochure te verspreiden met foute informatie.

Bespreking : Het is een zinloze discussie omdat het minimum 6 weken duurt vooraleer de grafische dienst van de gemeente het drukken van de folder kan realiseren. Er is een goedkeuring nodig van het College van Burgemeester en Schepenen indien het drukken van de LOP-brochure in het beheer van de gemeente gebeurt. Het Vrij Onderwijs laat weten dat volgend schooljaar hun mailadressen veranderen. De LOP-brochure wordt verspreid aan het onthaal, in de dienst kinderopvang, in het welzijnshuis, in de folderrekken van het OCMW.

Conclusie : De communicatie over de inschrijvingen voor het schooljaar 2021-2022 gebeurt via :

- de website van de gemeente Middelkerke. De LOP-deskundige bezorgt Carla Leber de tekst via mail met als onderwerp website.
- de websites van de scholen. De scholen kunnen zich baseren op de tekst over de inschrijvingen 21-22 op de website van de gemeente. Indien er iets verandert aan de contactgegevens van de school, kan de directeur een mail sturen naar Carla Leber en de LOP-deskundige met als onderwerp website. Op de gemeentelijke website kan altijd alles worden aangepast.

De communicatie over de inschrijvingen voor het schooljaar 2022-2023 gebeurt ook via

- de LOP-brochure :
- de LOP-deskundige past de inhoud aan n.a.v. het nieuwe inschrijvingsdecreet en past eveneens waar nodig de contactgegevens van de scholen aan.
- het lokaal bestuur : past de inhoud aan waar nodig (zie LOP-afspraken 30 januari 2020)
- Lay-out en drukwerk:
- In eigen beheer van de gemeente of
- gemeente contacteert externe drukker of
- LOP-deskundige contacteert externe drukker met leveringsadres in Middelkerke.
- De factuur van lay-out en drukwerk wordt betaald door het LOP.

- BuO : signalen

Toelichting : Op 27 januari 2021 was er een apart LOP-overleg met de directies van het buitengewoon basisonderwijs van het LOP BaO Oostende-Middelkerke en hun CODI's. Dit agendapunt wordt niet behandeld.

3. Organiseren van opendeurdagen, rondleidingen en schoolbezoeken : update 20 januari 2021

De LOP-deskundige informeert de LOP-partners over opendeurdagen, rondleidingen en schoolbezoeken.

Toelichting :

- Vanaf fase oranje en rood wordt de aanwezigheid van ouders op school zoveel mogelijk vermeden en mag je dus geen opendeurdag organiseren.
- Rondleidingen enkel **uitzonderlijk** mogelijk in fase **oranje**.
- Scholen kunnen ouders en (kandidaat-) leerlingen op school ontvangen voor bv. een rondleiding of voor het formaliseren van de inschrijving (bijvoorbeeld handtekenen, welkomstgesprek...). Deze contacten zijn **uitzonderlijk**: als er geen leerlingen op school zijn, op individuele afspraak, met maximaal 3 personen, volgens de veiligheidsmaatregelen en **enkel voor wie verminderde toegang heeft tot digitale alternatieven**.
- **Schoolbezoeken** aan secundaire scholen door leerlingen van het laatste jaar lager onderwijs kunnen enkel doorgaan als alle voorzorgsmaatregelen gevolgd worden en:
 - De schoolbezoeken per klas georganiseerd worden.

- Er geen gebruik gemaakt wordt van het openbaar vervoer.
- Er geen contact is tussen de leerlingen van secundair onderwijs en de leerlingen van het lager.

Bespreking : De scholen verplaatsen zich niet. Wat de overgang van basis naar secundair onderwijs betreft komen personeelsleden van het secundair onderwijs langs op de basisscholen om uitleg te geven aan het 6^{de} leerjaar.

4. Doelstellingen van de scholen voor de brugfiguur : stand van zaken + hoe ervaren jullie de inzet van de brugfiguur? (Wat is de concrete meerwaarde – welke andere verwachtingen hebben of hadden jullie?)

Toelichting : Om het schoolgevoel van ouders en kinderen uit kwetsbare gezinnen te verbeteren wordt de ‘brugfiguur’ vanaf 1 september in alle basisscholen van Westende en Middelkerke de contactpersoon tussen ouders, basisschool en buurt/netwerk. Deze neutrale vertrouwenspersoon werkt ‘boven’ de verschillende onderwijsnetten en verhoogt zo de ontplooiingskansen, de leerprestaties, de sociaal-emotionele ontwikkeling en het algemene welbevinden van het kind.

Bespreking : De inzet van de brugfiguur wordt positief ervaren. De communicatie met de zorgcoördinator verloopt vlot en is goed. De gemeentescholen hebben een evaluatie gemaakt van de brugfiguren. De aanwezigheid van de brugfiguren is en kan een meerwaarde zijn aan de schoolpoort. Voor ouders is het veel laagdrempeliger om eens de brugfiguur aan te spreken aan de schoolpoort. De brugfiguur kan bv. werken rond een thema bv. onderwijscheques waarbij de brugfiguur aan alle ouders een kort woordje uitleg geeft en/of de brugfiguur kan ook flyers uitdelen over een bepaald thema met wat korte uitleg erbij voor de ouders. Alle ouders moeten de brugfiguur kennen en niet alleen de kwetsbare ouders. De brugfiguur mag er niet zijn enkel voor de kwetsbare gezinnen. Er kan ook eens koffie geschonken worden aan de schoolpoort voor een informele babbel met de ouders. De gemeente stuurt beide brugfiguren aan volgens dezelfde aanpak toch is de werkwijze heel verschillend.

6

Conclusie : Het brugfigurenproject wordt zeer positief onthaald door alle LOP-partners. De aanwezigheid van de brugfiguren aan de schoolpoort wordt ervaren als een meerwaarde. De brugfiguren zullen om de twee weken op een vaste halve dag op een vaste locatie zijn.

5. Verkeerseducatie op school (heropstart van aanbod vanuit dienst preventie – zijn er wensen, noden, vragen?) (opstart fietsbib)

Toelichting : Vanuit de dienst preventie wil men de draad opnieuw opnemen vertrekkend vanuit de noden van de scholen.

Bespreking : Wat is er bijvoorbeeld mogelijk / wenselijk?

- Verkeerswandelingen op niveau van kleuter en van lager
- Fietsparcours 6^{de} leerjaar vóór eindexamen , voor alle scholen met een diploma-uitreiking en eventueel in combinatie met de politie
- De dode hoek
- Fietsbib opstarten : Hebben bv. alle kinderen van het 6^{de} leerjaar een fiets? In de fietsbib kunnen ze een fiets lenen om voordien te oefenen.

- Fietslessen geven : Kunnen alle kinderen en ouders fietsen? In Oostende gebeurde dit vanuit de wijkwerking : de kinderen op woensdagmiddag op de speelplaats van de school (Onze-Lieve-Vrouwecollege - 't Klein College) en de ouders op zaterdagvoormiddag.
- Parcours fietsbehendigheid : scholen kunnen materiaal ontlenen voor het opzetten van het parcours en leerlingen kunnen dan oefenen met een leerkracht LO.

Conclusie : Carla Leber neemt contact op met de dienst preventie die dat zal bekijken en uitwerken en eventueel zal politie daarbij worden betrokken. De eerste acties zullen ofwel in september, oktober ofwel in maart, april plaats vinden. Gerda zal het materiaal van het fietsexamen in Oostende delen met Carla ter inspiratie. Voor het theoretisch rijexamen kunnen er bv. foto's uit de buurt worden genomen.

6. Kleuterparticipatie

- Taalscreening in de derde kleuterklas

Toelichting : Vanaf het schooljaar 2021-2022 zal de taalscreening vroeger afgenomen worden, namelijk bij het begin van de leerplicht (5 jaar).

De overheid zal vanaf het schooljaar 2021-2022 ook het instrument bepalen waarmee de taalscreening afgenomen moet worden, alsook het moment en de manier van afname.

Op basis van de resultaten van de taalscreening zullen leerlingen die het Nederlands onvoldoende beheersen vanaf het schooljaar 2021-2022 een actief taalintegratietraject Nederlands moeten volgen. Dit kan door een taalbad of een volwaardig alternatief dat dezelfde resultaten bereikt. Ook voor leerlingen die in de loop van het lager onderwijs instromen en het Nederlands onvoldoende beheersen om de lessen te kunnen volgen, kan de school beslissen dat zij een taalintegratietraject moeten volgen.

Bespreking : zie PowerPointpresentatie 20210204_LOP_BaO_OM_GLM_Kleuterparticipatie: dia 3 t.e.m. 12

- Kleuterparticipatierapporten

Toelichting : AGODI publiceerde voor elke school via [Mijn Onderwijs](#) het eerste kleuterparticipatierapport met de aanwezigheidsgegevens van september tot de kerstvakantie. Het tweede volgt na de paasvakantie. Zo krijgen de scholen zicht op de groep kleuters die te weinig aanwezig is en hebben ze een werkinstrument om zelf acties uit te rollen en te evalueren.

Bespreking : zie PowerPointpresentatie 20210204_LOP_BaO_OM_GLM_Kleuterparticipatie: dia 13 t.e.m. 20

- Kleuteraanwezigheden_per_gemeente_2019_2020

Toelichting : Impact coronamaatregelen

- Tijdens het schooljaar 2019-2020 moesten kleuterscholen verplicht sluiten van 16 maart tot en met 29 mei. Tussen 2 juni en 30 juni konden de kleuterscholen terug opengaan. Niet alle scholen konden echter voltijds terug open gaan. Om geen afbreuk te doen aan de in regelgeving vastgelegde rechten van leerlingen met betrekking tot de schooltoeslag en met betrekking tot de toelatingsvoorwaarden tot het gewoon lager onderwijs, worden alle kleuters vanaf 16 maart 2020 tot en met 30 juni 2020 als aanwezig geteld.

Bespreking : zie PowerPointpresentatie 20210204_LOP_BaO_OM_GLM_Kleuterparticipatie: dia 20 , 21

- Inspiratiegids voor kleuteronderwijzers : Samen werken aan een kwaliteitsvolle kleuterparticipatie (Vlaamse Onderwijsinspectie)
 - <https://www.onderwijsinspectie.be/nl/onze-nieuwe-publicatie-een-inspiratiegids-over-kleuterparticipatie> gebaseerd op
 - Uitgebreid rapport van het onderzoek : <https://www.onderwijsinspectie.be/nl/andere-opdrachten/onderzoeken/onderzoek-kleuterparticipatie>

Bespreking : Onderzoekers van de KU Leuven hebben een proefproject over de taalscreening opgestart bij 2.000 kleuters in zo'n 80 kleuterscholen. Onze-Lieve-Vrouwecollege in de Aartshertoginnestraat heeft deelgenomen aan het proefproject. De directeur Gerda Colpaert vertelt dat de taalscreening op zich best is meegevallen. Pas de maandagavond om 17 uur 30 ontving de school alle materiaal om de volgende morgen om 9 uur van start te gaan. Voor elke kleuter diende er een pakketje met kopieën klaar te liggen. De taalscreening is gemakkelijk af te nemen. De resultaten bevestigen de observaties van de leerkrachten van wie sterk is en wie zeer zwak is.

Conclusie : De toelatingsvoorwaarden lager onderwijs en de taalscreening bij het begin van de leerplicht worden opnieuw geagendeerd op het volgende Gemeentelijk Overleg Middelkerke.

7. Sociaal tolken en vertalen

Toelichting : Het agentschap Integratie en Inburgering biedt sinds kort ook een dienstverlening **sociaal videotolken** aan, zie: <https://integratie-inburgering.be/nl/videotolken>. Scholen en CLB die daarvan gebruik willen maken, moeten hiervoor een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met het agentschap (net zoals voor alle andere dienstverlening sociaal tolken) én een Webinar volgen. Dit kan een interessant medium voor de scholen zijn. Budgettair goedkoper dan een tolk ter plaatse laten komen, en – in tegenstelling tot een telefoontolk – is de tolk zichtbaar en semi aanwezig, wat de communicatie ten goede kan komen.

Bespreking : De kostprijs bedraagt 48 euro per uur. Het enige wat men niet moet betalen is de verplaatsing van de tolk. De gratis Vlaamse Tolkentelefoon Babel bestaat niet meer. De LOP-partners vragen zich af of het niet mogelijk is om op een latere datum nog de Webinar te volgen dan in februari 2021. De Webinar duurt een half uurtje. OP 29 juni 2020 verstuurdde de LOP-voorzitter een mail naar de schepen van Onderwijs met de vraag aan het lokaal bestuur van Middelkerke om een gratis overeenkomst af te sluiten met het Agentschap Integratie en Inburgering voor alle scholen (BAO en BUSO)gelegen op het grondgebied van Middelkerke.

Conclusie : AGODI (Agentschap voor Onderwijsdiensten)betaalt de factuur als een school een **videotolk** van het Agentschap Integratie en Inburgering inschakelt.Het moet evenwel gaan over een anderstalige nieuwkomer zoals decretaal bepaald. De LOP-deskundige adviseert de scholen om reeds een overeenkomst met het Agentschap Integratie en Inburgering af te sluiten en de Webinar te volgen zodat ze onafhankelijk van de gemeente Middelkerke beroep kunnen doen op een videotolk. Carla Leber zal bespreken met de Schepen van Onderwijs of de gemeente Middelkerke een overeenkomst met het Agentschap Integratie en Inburgering kan afsluiten en of de gemeente Middelkerke per schooljaar budget kan voorzien voor 20 gesprekken van één uur (48 euro indien het om een videotolk gaat).

8. Leerbuddy Vlaanderen!

Toelichting : Leerbuddy Vlaanderen wil zoveel mogelijk leerlingen met leerachterstand ondersteunen in het maken van een inhaalbeweging dankzij hulp van een leerbuddy. De regio-verantwoordelijke voor West-Vlaanderen is Sofie Mestdagh Sofie@schoolmakers.be T 0494 37 53 96

Men vindt op de website van Leerbuddy Vlaanderen per provincie een overzicht van alle initiatieven die leerbuddy's/ buddy's/ tutors aanbieden en/of waar ze zelf vrijwilligers groeperen.

Lokale werkingen kunnen zich aanmelden om bijkomende vrijwilligers te vragen voor bv. hun huiswerkbegeleiding.

Bespreking : Leerbuddy Vlaanderen stopt binnen zes maanden. De Katrol werkt met lokale vrijwilligers en studenten om de gezinnen te begeleiden. De lokale rekrutering loopt goed. De Katrol wil zijn werking niet omgooien.

Conclusie : Voor de werking van de Katrol Middelkerke vormt Leerbuddy Vlaanderen geen meerwaarde omdat de Katrolwerking voldoende kwaliteit biedt en alle gezinnen kan bereiken. Leerbuddy Vlaanderen kan de werking van de Katrol niet versterken met een structurele inbedding van bijkomende vrijwilligers met een basis aan pedagogisch-didactische expertise om de kwaliteit te garanderen. Die vrijwilliger kan een student zijn (in een onderwijsgerelateerd of sociaal domein) of iemand met een pedagogisch bekwaamheidsbewijs (lerarenopleiding gevolgd, leraar op pensioen).

9. Varia

Katrien Wouters vraagt naar de link naar de Huiswerk- leer-en taaltips ook voor ouders in andere talen.

<http://www.naarschoolinoostende.be/> > Basisonderwijs >Huiswerk- leer-en taaltips ook voor ouders in andere talen(rechts onderaan (Meer lezen))

Donderdag 4 februari 2021		Aanwezig		Afwezig	
		Eff.	P.v.	M.k.	Z.k.
Katrien Wouters	GGB Middelkerke 1 directeur	X			
Patricia Hauweele	GGB Middelkerke 2 directeur	X			
Piet Demonie	CODI SGM Strand en Polder				X
Hugo Germonpré	GVBS St. Jozefsinstituut, Middelkerke, directeur	X			
Kristof De Vos	GVBS Sint-Lutgardisschool Westende, directeur			X	
Bieke Dewulf	GVBS St.- Jozefsinstituut Leffinge, Slijpe, directeur	X			
Katrien T'Jonck	BuBaO Rietzang aan Zee, Basisaanbod, Type 3 Middelkerke directeur			X	
Charlotte Verhelle	GVBS St. Jozefsinstituut, Lombardsijde, directeur	X			
Gerda Colpaert	AD SGM De Zeemeeuw Oostende	X			
Yves Van Middeltem	BuSO Ter Strepe Middelkerke , directeur			X	
Ann Van Riet	GO! BuSO De Zeeparel, Middelkerke, directeur			X	
Myriam Verhaeghe Plaatsvervanger Ann Van Riet	GO! BuSO De Zeeparel, Middelkerke			X	
Karel De Groote	VCLB De Havens, directeur	X			
Siska Creyf	CLB GO! OM Maatschappelijk Werker	X			
Petra De Cooman	Stedelijk CLB			X	
Natacha Le Jaeghere	Schepen van Onderwijs Middelkerke			X	
Carla Leber	Diensthofd kinderopvang en opvoedingsondersteuning	X			
Patrick Louwie	Onderwijsambtenaar Middelkerke			X	
Tineke De Boyser	Directeur Sociale Zaken			X	
Catherine Kulinckx	Stadmedewerker			X	
Bieke De Poorter	Kind en Gezin	X			
Eddy Declercq	Voorzitter LOP BaO Oostende- Middelkerke	X			
Sibylle Decuyper	LOP Deskundige/Ondersteuner AGODI	X			

10